

Wie erstelle ich einen Kosten Soll-Ist-Vergleich im Histogramm?

Anforderung

Innerhalb Ihres Terminplans haben Sie den einzelnen Vorgängen Kosten zugewiesen und möchten nun über einen Soll-Ist-Vergleich Abweichungen der Kosten nicht nur über die Datentabelle (Soll-Ist-Vergleich (Kosten)), sondern auch innerhalb eines Histogramms grafisch darstellen.

Vorgehensweise

- Erzeugen einer Referenz
- Erstellen einer Histogrammdefinition

Anleitung

Erzeugen einer Referenz

Öffnen Sie den Dialog REFERENZMANAGER über die Registerkarte **Projekt – Referenzmanager**. Über die Schaltfläche **Neue Referenz erstellen**, können Sie eine solche erzeugen. Es wird ein Assistent eingblendet, der Sie Schritt für Schritt gezielt führt.



Nach Abschluss des Assistenten erscheint die neue Referenz im Listenfeld des Referenzmanagers. Wenn Sie diesen beenden, kehren Sie zum aktuellen Stand des Projektes zurück. Hier können Sie jetzt Fortschreibungen oder Fallstudien vornehmen.

Erstellen einer Histogrammdefinition

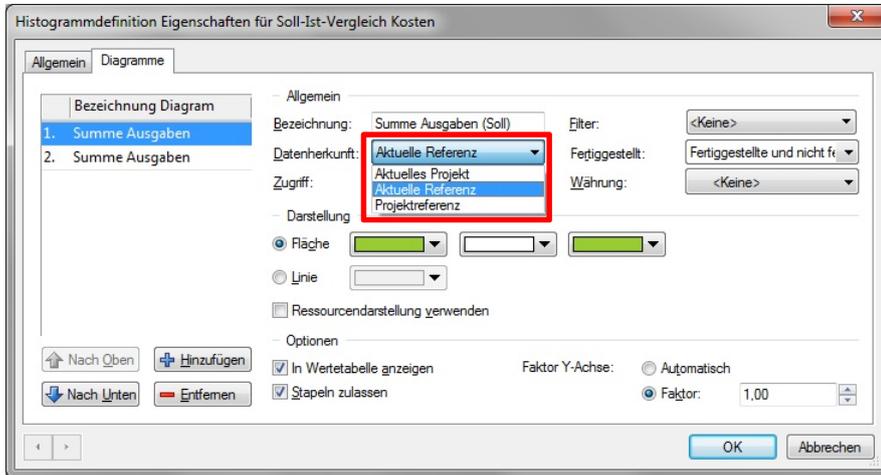
Wählen Sie auf der Registerkarte **Ansicht – Histogramm neu**. Es wird ein leeres Histogramm am unteren Rand der Ansicht eingblendet. Im ersten Auswahlfeld wählen Sie den Kostenstruktureintrag der ausgewertet werden soll. Im zweiten Auswahlfeld erstellen Sie eine **Neue Histogrammdefinition**. Der Dialog HISTOGRAMMDEFINITION EIGENSCHAFTEN FÜR... wird geöffnet.

1. Geben Sie auf dem Register **Allgemein** eine aussagekräftige **Bezeichnung** ein.
2. Wählen Sie im Abschnitt **Sonstiges** die **Einheit** für die **Wertetabelle**, z.B. Kalendermonat.

3. Auf dem Register **Diagramme** legen Sie zwei Einträge an, wobei 2mal **Summe Ausgaben** gewählt wird.
4. Ändern Sie die **Bezeichnung** der Diagramme, so dass Sie Soll und Ist unterscheiden können.

- Für das Diagramm **Summe Ausgaben (Soll)** wird die **Datenherkunft** auf die **Aktuelle Referenz** eingestellt.

Haben Sie mehrere Referenzen erstellt, kann nur eine Referenz die Aktuelle Referenz sein. Diese Einstellung wird über den Referenzmanager getroffen.



- Legen Sie die grafische **Darstellung** der Diagramme fest. Für die **Summe Ausgaben (Soll)** haben wir eine grüne Fläche und für die **Summe Ausgaben (Ist)** eine blau Linie gewählt.

Das erste Diagramm liegt im Hintergrund, nachfolgende Diagramme im Vordergrund. Diagrammflächen sollten also in der Liste vor Diagrammlinien stehen.



- Schließen** Sie die Histogrammdefinition.



Auf der Registerkarte **Histogramm Tools – Format** können Sie die **Eigenschaften** nachträglich öffnen und erneut bearbeiten.